



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVRAN
UPRAVNI ODJEL DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
FINANCIJE I PRORAČUN

KLASA: 112-01/21-01/3
URBROJ: 2156/02-04-01-21-3
Lovran, 28. listopada 2021.

Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, financije i proračun, na temelju članka 29., vezano uz članak 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) – u nastavku teksta: ZSN i Planu prijma u službu u Općini Lovran za 2021. godinu („Službene novine Općine Lovran“ br. 1/21, 8/21, 21/21), raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu**

u Općinu Lovran, Upravni odjel za društvene djelatnosti, financije i proračun, Odsjek za društvene djelatnosti, na radno mjesto:

- **višeg referenta za opće poslove, informatičku podršku i arhiviranje – vježbenik, 1 izvršitelj/ica** na određeno vrijeme od 12 mjeseci za obavljanje vježbeničkog staža.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- Sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik informatičke, društvene ili tehničke struke,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom u struci kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci),
- znanje rada na računalu.

Na Natječaj se mogu javiti i osobe koje su po prijašnjim propisima stekle višu stručnu spremu tražene struke.

U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. U slučaju da osobe koje se prijavljuju na javni natječaj imaju radni staž evidentiran u radnoj knjižici, potrebno je uz prijavu i cjelokupnu

dokumentaciju priložiti potvrdu poslodavca da navedeni radni staž evidentiran u radnoj knjižici, nije u struci.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uz pisanu prijavu na Natječaj kandidati su dužni priložiti slijedeće priloge koji ne moraju biti u ovjerenim preslikama, ukoliko nije drugačije naznačeno. Odabrani kandidat će predložiti izvornike po zahtjevu Povjerenstva za provedbu natječaja:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica) ili elektronički zapis iz Knjige državljana,
- dokaz o traženoj stručnoj spremi (diploma),
- uvjerenje o nekažnjavanju izdano od nadležnog suda (izvornik), **ne starije od šest mjeseci od objave natječaja,**
- Izvornik vlastoručno potpisane izjave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
- dokaz da kandidat nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili da ima radno iskustvo na odgovarajućim poslovima kraće od vremena određenog za vježbenički staž (ispis elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje).

Napomena: dokumentacija dostavljena u izvorniku vratit će se na zahtjev podnositelja prijave.

Uredna je prijava ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti mail-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. **Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**

Dopunu prijavi moguće je podnijeti zaključno do dana isteka natječajnog roka.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijave na natječaj.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti kod prijama u službu po posebnom zakonu, dužan je pozvati se na to pravo u prijavi te o tom priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, u kojem slučaju ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21) da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima dužan je uz prijavu na natječaj priložiti i dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na linku <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), da bi ostvario pravo

prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima dužan je uz prijavu na natječaj priložiti i dokaze iz članka 47. citiranog Zakona, navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dokazuju to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata pisanim testiranjem, informatičkim testiranjem i intervjuom. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Na web-stranici Općine Lovran (www.lovran.hr) dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta, koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te ostale informacije o natječajnom postupku. **Na navedenoj web stranici te na oglasnoj ploči Općine Lovran bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.**

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Prijave na natječaj podnose se poštom na adresu: Općina Lovran, Povjerenstvo za provedbu natječaja (viši referent za opće poslove, informatičku podršku i arhiviranje – vježbenik), Šetalište maršala Tita 41, 51415 Lovran, u roku od 15 dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“. Prijave se mogu dostaviti i osobno u pisarnicu Općine Lovran, Šetalište maršala Tita 41, 51415 Lovran, u zatvorenoj koverti, s istom naznakom kao i prilikom slanja poštom.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Pročelnica
Elvira Jović Ban, mag. iur., v.r.**