

	<b>SLUŽBENE NOVINE</b>  <b>OPĆINE LOVRAN</b>	
LOVRAN, 01. ožujka 2024.	GODINA: XII	BROJ: 7

## SADRŽAJ:

Stranica:

### Općinsko vijeće Općine Lovran

2. Plan raspodjele sredstava za programe javnih potreba u sportu za 2024.....	33
3. Odluka o redu na pomorskom dobru.....	34
4. Odluka o davanju na korištenje prostora u vlasništvu Općine Lovran korisnicima koji djeluju u području kulture.....	43

**2.**

Na temelju članka 74., stavka 2., Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), članka 35., Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 31. Statuta Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 30/09 i 54/12 te „Službene novine Općine Lovran broj 2/13, 3/13 - ispravak i 8/14 – pročišćeni tekst, 3/18) i članka 4., Programa javnih potreba u sportu Općine Lovran za 2024. godinu („Službene novine Općine Lovran“ broj 14/23), Općinsko vijeće Općine Lovran, na sjednici održanoj dana 29. veljače 2024. godine donijelo je

**PLAN RASPODJELE SREDSTAVA ZA PROGRAME JAVNIH POTREBA U SPORTU ZA 2024.**

## Članak 1.

Sredstva namijenjena udrugama u sportu utvrđena Planom raspodjele sredstava za programe javnih potreba Općine Lovran u sportu za 2024. godinu osigurana su u Proračunu Općine Lovran na poziciji A502350 – „potpore udrugama u sportu – javni poziv“.

## Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Plana raspoređuju se kako slijedi:

Red. Broj	UDRUGA	2024. iznos u €	%
1.	ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA	13.287,00	15,40
2.	JK „ISTRA“ LOVRAN	15.980,00	18,52
3.	TENIS KLUB LOVRAN	2.654,00	3,08
4.	PLANINARSKO DRUŠTVO KNEZGRAD	2.654,00	3,08
5.	BOČARSKI KLUB LOVRAN	6.025,00	6,98
6.	BOČARSKI KLUB LOVRANSKA DRAGA	1.460,00	1,69
7.	PIKADO KLUB LOVRAN	513,00	0,59
8.	STRELJAČKI KLUB „KOBAC“	1.327,00	1,54
9.	STRELJAČKI KLUB „KOBAC“	0,00	0,00
10.	HRVATSKI NOGOMETNI KLUB Lovran	33.010,00	38,26
11.	SRD „ZUBATAC“	7.900,00	9,16
12.	BOČARSKI KLUB „LIGANJ“	1.460,00	1,69
	UKUPNO	86.270,00	100

## Članak 3.

Ovaj Plan raspodjele sredstava javnih potreba za 2024. godinu objavit će se u „Službenim novinama Općine Lovran“, a stupa na snagu danom objave.

**KLASA:402-06/23-01/59**

**URBROJ:2170-25-01-24-14**

**U Lovranu, 29. veljače 2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVRAN**

**Predsjednik**

**Sanjin Sirotnjak, mag. pharm., v.r.**

### 3.

Na temelju članka 149. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 83/23) i članka 46. Statuta Općine Lovran, („SN“ PGŽ br. 30/09 i 54/12, te SN OL 2/13, 3/13, 3/18, 7/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Lovran, na sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine, donijelo je

## **ODLUKU o redu na pomorskom dobru**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom propisuje red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području Općine Lovran i mjere za njegovo provođenje.

Red na pomorskom dobru u općoj upotrebi na području Općine Lovran propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

#### **Članak 2.**

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- načinu uređenja i korištenja pomorskog dobra u općoj upotrebi (u daljnjem tekstu: pomorsko dobro) za gospodarske i druge svrhe,
- građenju građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- održavanju čistoće i čuvanju površina pomorskog dobra,
- osiguranju nesmetanog prolaska duž pomorskog dobra,
- mjerama za provođenje reda na pomorskom dobru,
- kaznama za učinjene prekršaje.

#### **Članak 3.**

Pojam pomorskog dobra utvrđen je zakonom kojim se uređuje pomorsko dobro i morske luke (u daljnjem tekstu: Zakon).

### **II. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POMORSKOG DOBRA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE**

#### **Članak 4.**

Pomorsko dobro je prije svega dobro u općoj upotrebi, a može biti dano na posebnu upotrebu i na gospodarsko korištenje u skladu s odredbama Zakona.

Pravna ili fizička osoba koja je, na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je objekte i predmete koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra održavati urednim i ispravnim te brinuti da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš.

#### **Članak 5.**

Općina Lovran (u daljnjem tekstu: Općina) redovno upravlja pomorskim dobrom i održava ga u općoj upotrebi sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom kojeg u skladu s odredbama Zakona donosi Općinsko vijeće Općine Lovran.

#### **Članak 6.**

Morske plaže dijele se na:

1. javne morske plaže,
2. morske plaže posebne namjene.

Javne morske plaže su:

1. prirodne morske plaže,
2. uređene morske plaže.

Javnom morskom plažom upravlja Općina u skladu s Planom upravljanja pomorskim dobrom ili koncesionar u skladu s odlukom i ugovorom o koncesiji.

Javna morska plaža mora biti dostupna svima pod istim uvjetima te se ne smije isključiti iz opće upotrebe.

Općina, odnosno koncesionar koji upravlja javnom morskom plažom ne smije plažu ograditi niti na drugi način ograničiti pristup plaži.

Općina, odnosno koncesionar koji upravlja javnom morskom plažom ne smije naplaćivati ulaz na plažu.

#### **Članak 7.**

Morska plaža se može dohranjivati samo prirodnim šljunkom i/ili pijeskom.

Zabranjeno je dohranjivanje morske plaže zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl.

Zabranjeno je godišnje dohranjivanje morske plaže s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže osim ako je isto potrebno za očuvanje prosječne godišnje pozicije obalne crte.

Općina, odnosno koncesionar koji upravlja morskom plažom može dohranjivati uređenu morsku plažu tako da se ne mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte niti izgled morske plaže niti njezine karakteristike.

#### **Članak 8.**

Prirodna morska plaža jest javna morska plaža koja je infrastrukturno neopremljena, očuvanih prirodnih obilježja, čiji kopneni dio obuhvaća prostor prirodnog materijala (kamena, pijeska, šljunka, njihove kombinacije i sl.) i prostornim planom uređenja općine Lovran je određena kao takva.

Na prirodnoj morskoj plaži nije dozvoljeno građenje građevina, već isključivo izvođenje zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem te koji se izvode u skladu s uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

Na prirodnoj morskoj plaži nije moguće dati koncesiju.

#### **Članak 9.**

Uređena morska plaža jest javna morska plaža koja je pristupačna svima pod jednakim uvjetima, uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja te infrastrukturno i sadržajno uređenog kopnenog prostora neposredno povezanog s morem i prostornim planom uređenja općine Lovran je određena kao takva.

Općina, odnosno koncesionar koji upravlja uređenom morskom plažom iz stavka 1. ovoga članka dužan je istu označiti i zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima istaknuti informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode.

#### **Članak 10.**

Trgovačko društvo Stubica d.o.o. Lovran dužno je održavati u stanju funkcionalne sposobnosti predmete ili objekte na pomorskom dobru koji predstavljaju urbanu opremu.

Urbana oprema iz stavka 1. ovoga članka uključuje: kabine za presvlačenje, tuševe, klupe, pametne klupe, stolove, stoliće i klupe za prematanje i dojenje, ograde, zaštitne stupiće, kante i koševе za otpatke, košarice za pseći otpad, razne sprave za igru djece, ostalu rekreacijsku opremu, jarbole za isticanje zastava, putokaze, stalke za bicikle, informacijske ploče, posude za cvijeće i ostale slične predmete ili objekte.

Zabranjeno je postavljati urbanu opremu suprotno općem aktu Općine kojim se uređuju uvjeti i postupak za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, privremenih objekata i predmeta, ugostiteljskih terasa te druge opreme i uređaja.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje, šaranje ili na bilo koji način devastiranje, uklanjanje, premještanje i upotrebljavanje urbane opreme suprotno osnovnoj namjeni.

#### **Članak 11.**

Javna rasvjeta na pomorskom dobru mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana kako je propisano zakonom kojim se uređuje sprječavanje svjetlosnog onečišćenja.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih površina pomorskog dobra i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerio održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, osim uz izričitu suglasnost Upravnog odjela za komunalni sustav i prostorno uređenje Općine (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

#### **Članak 12.**

Javni nužnici koji se nalaze na pomorskom dobru moraju se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete.

#### **Članak 13.**

Na pomorskom dobru mogu se postavljati protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina koji se moraju održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena upotreba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, plovila ili privatnih površina i prostora).

Hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### **Članak 14.**

Korištenje površina pomorskog dobra mora se osigurati na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama gdje god je to moguće.

Na pomorskom dobru mora biti omogućen pristup osobama s posebnim potrebama na način da budu uklonjene prepreke sukladno propisu kojim se uređuje osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Urbana oprema te javni nužnici i ostali komunalni objekti i uređaji koji se grade i postavljaju na pomorskom dobru moraju biti postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

### **III. GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA**

#### **Članak 15.**

Građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, a čije je građenje dopušteno na prostoru pomorskog dobra, određene su pravilnikom kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi koji se mogu graditi, odnosno izvoditi bez građevinske dozvole u skladu s glavnim projektom i bez glavnog projekta te uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona.

#### **Članak 16.**

Građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, odnosno zahvati na pomorskom dobru koji se ne smatraju građenjem moraju se provoditi tako:

1. da se osigura prolaz uz more i do mora,
2. da se građenje i zahvati koji se ne smatraju građenjem poduzimaju uz najviše oblikovne i tehničke standarde i u skladu s prirodnim i kulturnim obilježjima toga područja,
3. da se ne zadire u morska područja na kojima se nalaze staništa i vrste visoke vrijednosti očuvanja, neovisno o tome je li to područje zaštićeno zakonom,
4. obalne šume i zelenilo na morskoj obali uz more (autohtono drveće i dr.),
5. da se sačuvaju autentične prirodne i kulturne vrijednosti obalnog krajobraza, neovisno je li to područje zaštićeno zakonom,

6. da se u najvećoj mjeri sačuva izvornost prirode i ekosustavi u moru i na morskoj obali te izbjegne betonizacija obale uz more u području koje je široko najmanje 6 metara od crte koja je vodoravno udaljena od crte srednjih viših visokih voda

7. da se područja pomorskog dobra s obilježjima nedirnete prirode isključe od bilo kakve gradnje i drugih zahvata u prostoru,

8. da se planiranje i građenje na čestici koja neposredno graniči s pomorskim dobrom ne smije izvoditi na udaljenosti manjoj od 6 metara od granice pomorskog dobra u građevinskom području Općine.

9. da na pomorskom dobru nije dopušteno planiranje ni građenje građevina koje nisu u vezi s morem.

10. da je iznimno dopušteno građenje infrastrukturnih građevina kada je nužno da se dijelom ili u cijelosti nalaze na pomorskom dobru, te objekata za potrebe državnih tijela ako su njihovi poslovi u vezi s morem (lučka kapetanija, carinarnica, pomorska policija i sl.), kao i objekata u kojima se u javnom interesu ili interesu sporta ili edukacije obavlja djelatnost koja je povezana s morem (obalna šetnica, pomorski muzej, škola jedrenja, škola ronjenja i sl.).

#### **IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA POMORSKOG DOBRA**

##### **Članak 17.**

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem pomorskog dobra, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje pomorskog dobra,
- određivanje mjera za čuvanje površina pomorskog dobra.

##### **Članak 18.**

Održavanje čistoće pomorskog dobra osigurava Općina.

Čišćenje pomorskog dobra obavlja trgovačko društvo Stubica d.o.o. Lovran na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Plana upravljanja pomorskim dobrom, koje donosi Općinsko vijeće Općine.

Održavanje čistoće pomorskog dobra obuhvaća čišćenje plaža od otpada sa betonskih, asfaltnih, kamenih i šljunčanih površina plaže, održavanje hortikulture i uklanjanje otpada na pomorskom dobru na cijelom obalnom području Općine Lovran te čišćenje sanitarnih čvorova.

##### **Članak 19.**

Standard održavanja čistoće pomorskog dobra određuje Upravni odjel.

Izvanredno čišćenje pomorskog dobra odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja pomorsko dobro bude prekomjerno onečišćeno te kada ga je iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti.

##### **Članak 20.**

Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra dužna je svakodnevno održavati čistom i funkcionalnom dio površine pomorskog dobra koja se koristi za obavljanje njene djelatnosti.

##### **Članak 21.**

Na pomorskom dobru nije dozvoljeno:

- bacati, odlagati ili ispuštati krute, tekuće ili plinovite tvari kojima se onečišćuje pomorsko dobro,
- ispuštati krute i tekuće otpade, zauljene vode, fekalije kao i sve druge tvari koje onečišćuju pomorsko dobro,
- nasipavati more ljudskom radnjom i odlaganjem materijala na morsku obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.),
- ložiti vatru,
- kampirati,

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja Upravnog odjela,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja Upravnog odjela,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja Upravnog odjela,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravljati motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima),
- prati životinje i motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu, osim na plažama predviđenim za pse,
- dovoditi i puštati kućne ljubimce, osim na plažama za pse koji su za tu namjenu posebno određene i označene,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- bacati reklamne letke bez odobrenja Upravnog odjela,
- paliti otpad,
- oštećivati i /ili uništavati zelenilo,
- donositi staklenu ambalažu i druge lako lomljive predmete čiji bi lom predstavljao opasnost za ostale korisnike,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje pomorsko dobro.

Iznimno od odredbe stavka 1. podstavka 3. ovoga članka, dozvoljeno je provođenje nasipavanja ukoliko je prethodno za navedeni zahvat ishodena dozvola Upravnog odjela.

## V. OSIGURANJE NESMETANOG PROLASKA DUŽ POMORSKOG DOBRA

### Članak 22.

Nitko nema pravo bez valjane pravne osnove propisane Zakonom na:

1. posebnu upotrebu pomorskog dobra,
2. gospodarsko korištenje pomorskog dobra,
3. obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru,
4. Gradnju i/ili obavljanje drugih radova i/ili zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje ne smatraju građenjem, kao i uredbom koju donosi Vlada Republike Hrvatske sukladno odredbama Zakona,
5. ograničavanje i/ili isključivanje opće upotrebe pomorskog dobra,
6. zaposjedanje pomorskog dobra na bilo koji način za sebe ili drugoga.

### Članak 23.

Pravna ili fizička osoba koja je na temelju akta koji predstavlja valjanu pravnu osnovu određenu Zakonom, stekla pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona, dužna je to pravo koristiti na način, u opsegu i granicama određenim aktom kojim je to pravo stekla te u skladu s odredbama Zakona.

## VI. MJERE ZA PROVOĐENJE REDA NA POMORSKOM DOBRU

### Članak 24.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Upravni odjel – Odsjek za komunalno redarstvo. Ovlašteni službenik Upravnog odjela - pomorski redar, poslove nadzora obavlja sukladno Zakonu, posebnim propisima i ovoj Odluci. Pomorski redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu. Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice pomorskog redara propisuje Općinsko vijeće Općine.

### Članak 25.

U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke pomorski redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke ili zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
6. rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane Zakonom i drugim propisima,
7. predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
8. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

#### **Članak 26.**

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su pomorskom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja osnovano očekuje otpor.

#### **Članak 27.**

Kada pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom.

Kada pomorski redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

#### **Članak 28.**

Mjere za održavanje reda na pomorskom dobru propisane ovom Odlukom pomorski redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu. Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako pomorski redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Poslove iz stavka 1. ovoga članka pomorski redar obavlja kao javnu ovlast te je ovlašten provesti izvršenje rješenja koje donese.

#### **Članak 29.**

Protiv upravnog akta kojeg donosi pomorski redar može se izjaviti žalba ministarstvu u čijem su djelokrugu poslovi pomorstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja pomorskog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

### **VII. PREKRŠAJNE ODREDBE**

#### **Članak 30.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:

1. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti predmete ili objekte na pomorskom dobru koji predstavljaju urbanu opremu (članak 10. stavak 1. Odluke),
2. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti javnu rasvjetu, opremu i uređaje javne rasvjete (članak 11. stavak 3. Odluke),
3. ne održava javne nužnike u stanju funkcionalne sposobnosti te na način da ispunjavaju odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete (članak 12. Odluke),



4. ne čisti pomorsko dobro temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture i Plana upravljanja pomorskim dobrom koje donosi Općinsko vijeće Općine (članak 18. stavak 2. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

### Članak 31.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj koncesionar koji upravlja morskom plažom ako:

1. ogradi javnu morskou plažu ili na drugi način ograniči pristup plaži (članak 6. stavak 4. Odluke),
2. naplaćuje ulaz na javnu morskou plažu (članak 6. stavak 5. Odluke),
3. dohranjuje morskou plažu zemljanim materijalom, otpadom, iskopom i sl. (članak 7. stavak 2. Odluke),
4. dohranjuje morskou plažu s većom količinom od 0,35 kubnih metara po dužnom metru obale plaže, osim ako je isto potrebno za očuvanje prosječne godišnje pozicije obalne crte (članak 7. stavci 3. . Odluke),
5. dohranjuje uređenu morskou plažu tako da se mijenja prosječna godišnja pozicija obalne crte, izgled morske plaže ili njezine karakteristike (članak 7. stavak 4. Odluke),
6. uređenu morskou plažu ne označi i ne zaštititi s morske strane te na vidljivim mjestima ne istakne informativnu ploču s podacima o kakvoći mora za kupanje, podatkom je li dopušten pristup kućnim ljubimcima, morskom i kopnenom dijelu plaže i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži, a u skladu s važećim provedbenim propisima tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša i prirode (članak 9. stavak 2. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

### Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. ne održava objekte i predmete koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra urednim i ispravnim te ne brine da nemaju oštećenja zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, imovinu veće vrijednosti ili okoliš (članak 4. stavak 2. Odluke),
2. postavi urbanu opremu suprotno općem aktu Općine kojim se uređuju uvjeti i postupak za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, privremenih objekata i predmeta, ugostiteljskih terasa te druge opreme i uređaja (članak 10. stavak 3. Odluke),
3. oštećuje, uništava, šara ili na bilo koji način devastira, uklanja, premješta i upotrebljava urbanu opremu suprotno osnovnoj namjeni (članak 10. stavak 4. Odluke),
4. priključi električne instalacije rasvjete i druge instalacije na sustav javne rasvjete ili na drugi način koristi sustav javne rasvjete bez ili suprotno izričitoj suglasnosti Upravnog odjela (članak 11. stavak 4. Odluke)
5. ne osigura korištenje površina pomorskog dobra na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama (članak 14. stavak 1. Odluke),
6. Gradi građevine koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, odnosno provodi zahvate na pomorskom dobru koji se ne smatraju građenjem na način da onemogućuje prolaz uz more i do mora (članak 16. stavak 1. točka 1. Odluke),
7. ne održava dio površine pomorskog dobra koje koristi za posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra, a koja se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti (članak 20. Odluke),

8. baca, odlaže ili ispušta krute, tekuće ili plinovite tvari kojima se onečišćuje pomorsko dobro (članak 21. stavak 1. podstavak 1. Odluke),
9. ispušta krute i tekuće otpade, zauljene vode, fekalije kao i sve druge tvari koje onečišćuju pomorsko dobro (članak 21. stavak 1. podstavak 2. Odluke),
10. nasipava more ljudskom radnjom ili odlaganjem materijala na morsku obalu ili u more (od iskopa, rušenja objekata, otpadnog materijala i dr.) (članak 21. stavak 1. podstavak 3. Odluke),
11. loži vatru (članak 21. stavak 1. podstavak 4. Odluke),
12. kampira (članak 21. stavak 1. podstavak 5. Odluke),
13. odlaže građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja Upravnog odjela (članak 21. stavak 1. podstavak 6. Odluke),
14. izlaže slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja Upravnog odjela (članak 21. stavak 1. podstavak 7. Odluke),
15. postavlja glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja Upravnog odjela (članak 21. stavak 1. podstavak 8. Odluke),
16. postavlja predmete, naprave ili strojeve (članak 21. stavak 1. podstavak 9. Odluke),
17. koristi dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (članak 21. stavak 1. podstavak 10. Odluke),
18. popravlja motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima) (članak 21. stavak 1. podstavak 11. Odluke),
19. pere životinje, motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu, osim na plažama predviđenim za pse (članak 21. stavak 1. podstavak 12. Odluke),
20. dovodi i pušta kućne ljubimce, osim na plažama za pse koje su za tu namjenu posebno određene i označene (članak 21. stavak 1. podstavak 13. Odluke),
21. pljuje i obavlja nuždu (članak 21. stavak 1. podstavak 14. Odluke),
22. baca reklamne letke bez odobrenja Upravnog odjela (članak 21. stavak 1. podstavak 15. Odluke),
23. pali otpad (članak 21. stavak 1. podstavak 16. Odluke),
24. oštećuje i /ili uništava zelenilo (članak 21. stavak 1. podstavak 17. Odluke),
25. donositi staklenu ambalažu ili druge lako lomljive predmete (članak 23. stavak 1. podstavak 18. Odluke),
26. obavlja bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje pomorsko dobro (članak 23. stavak 1. podstavak 19. Odluke),
27. ne koristi pravo posebne upotrebe ili gospodarskog korištenja pomorskog dobra, gradnje i/ili obavljanja drugih radova, ograničenja ili isključenja dijela pomorskog dobra od opće upotrebe te drugog ovlaštenja stečenog na temelju odredbi Zakona u opsegu i granicama određenim aktom kojim je to pravo stekla te u skladu s odredbama Zakona (članak 23. Odluke),
28. ne omogući pomorskom redaru provedbu nadzora i ne osigura uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja (članak 26. stavak 1. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 265,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 33.

Pravilnikom o unutarnjem redu utvrdit će se naziv i opis poslova radnog mjesta pomorskog redara, broj izvršitelja, stručni uvjeti za raspored na radno mjesto pomorskog redara te drugi opisi razine standardnih mjerila u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

### Članak 34.

Do donošenja rješenja o stjecanju ovlaštenja za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra sukladno Zakonu, nadzor nad redom na pomorskom dobru obavljat će se sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (SN PGŽ broj 9/95, 15/95, 7/06, 45/07).

**Članak 35.**

Postupci započeti prema odredbama Odluke o komunalnom redu (SN PGŽ broj 9/95, 15/95, 7/06, 45/07) dovršit će se prema odredbama te Odluke.

**Članak 36.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Lovran“.

**KLASA: 372-01/24-01/1**  
**URBROJ: 2170-25-01-24-4**  
**Lovran, 29. veljače 2024. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVRAN**  
**PREDSJEDNIK**  
**Sanjin Sirotnjak, mag. pharm., v.r.**

## 4.

Na temelju članka 14. stavka 8. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 31. Statuta Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 30/09, 54/12 i „Službene novine Općine Lovran“ broj: 2/13, 3/13 – ispravak i 8/14 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/20 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Lovran, na sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine, donijelo je

### **ODLUKU o davanju na korištenje prostora u vlasništvu Općine Lovran korisnicima koji djeluju u području kulture**

#### **I. OPĆA ODREDBA**

##### **Članak 1.**

(1) Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način davanja na korištenje prostora u vlasništvu Općine Lovran (u daljnjem tekstu: Općina) fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture za potrebe kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, produkcije, distribucije, edukacije i sudjelovanja u kulturi, za čuvanje građe koja ima status kulturnog dobra te kada obavljaju djelatnost koje su od posebnog interesa za kulturni razvitak Općine Lovran (u daljnjem tekstu: korisnik).

(2) Prostorima u vlasništvu Općine (u daljnjem tekstu: prostori kulture) upravlja Upravni odjel Općine Lovran nadležan za upravljanje imovinom. (u daljnjem tekstu: Odjel).

(3) Na prijedlog Odjela, Općinski načelnik zaključkom utvrđuje popis prostora kulture.

#### **II. UVJETI I NAČIN DAVANJA PROSTORA KULTURE NA KORIŠTENJE**

##### **Članak 2.**

(1) Prostori kulture daju se na korištenje korisnicima na temelju provedenog javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

(2) Tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Načelnik), na prijedlog Odjela.

##### **Članak 3.**

(1) Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se na web stranicama Općine a obavijest o objavi natječaja objavljuje se u dnevnom tisku.

(2) Tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati:

- podatke o prostoru kulture (adresu, površinu i namjenu prostora kulture),
- vrijeme trajanja korištenja,
- iznos naknade za korištenje po m<sup>2</sup>,
- odredbu o tome tko može sudjelovati na natječaju,
- kriterije i mjerila za bodovanje prijave,
- način podnošenja prijave na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj.

(3) Tekst natječaja može sadržavati i druge posebne uvjete i podatke u svezi davanja prostora kulture na korištenje.

##### **Članak 4.**

(1) Prostor kulture može se dati na korištenje korisniku koji provodi aktivnosti iz članka 1. ove Odluke na području Općine Lovran najmanje tri godine prije dana podnošenja prijave na natječaj.

(2) Osim uvjeta iz stavka 1. ovoga članka, za davanje na korištenje prostora kulture mogu se utvrditi i drugi posebni uvjeti koje korisnik treba ispunjavati.

## Članak 5.

(1) Pisana prijava za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. podatke o korisniku (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, OIB),
2. opis dosadašnjeg rada korisnika,
3. opis aktivnosti koji se u prostoru kulture planiraju provoditi,
4. potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojim službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku, ne stariju od 90 dana od objave natječaja,
5. dokaze o ispunjavanju kriterija i mjerila iz članka 10. ove Odluke,
6. ostale dokaze i dokumentaciju koju je korisnik obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

(2) Prijavu na natječaj za dodjelu jednog prostora kulture koji planira koristiti više korisnika u partnerstvu, podnosi samo jedan od korisnika koji smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 10. ove Odluke.

(3) Namjera korištenja prostora kulture u partnerstvu s drugim korisnicima u smislu stavka 2. ovoga članka, utvrđuje se na temelju izjava potpisanih od strane ovlaštenih osoba svih korisnika partnera, a koje se prilažu uz prijavu na natječaj.

(4) Prijava na natječaj mora biti ovjerena od strane korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje korisnika.

(5) Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke koji su utvrđeni u tekstu natječaja.

(6) Prijava se podnosi u digitalnom obliku ovjerena elektronskim potpisom putem e-maila pisarnice Općine Lovran ([pisarnica@lovran.hr](mailto:pisarnica@lovran.hr)), preporučenom poštanskom pošiljkom slanjem na adresu Općine Lovran ili osobno do roka utvrđenog u tekstu natječaja, u zatvorenoj omotnici, s naznakom „NE OTVARATI-PRIJAVA NA NATJEČAJ ZA DAVANJE PROSTORA KULTURE NA KORIŠTENJE“.

## Članak 6.

(1) Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu prostora u kulturi na korištenje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka imenuje i opoziva Načelnik na vrijeme od tri godine te može odobriti naknadu za rad članovima Povjerenstva koji nisu službenici Općine Lovran.

(3) Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka sastoji se od tri člana iz reda umjetnika, stručnjaka i kulturnih djelatnika istaknutih u područjima umjetnosti i kulture te po jednog člana službenika svakog od Upravnih odjela Općine Lovran.

(4) Javnost rada Povjerenstva ostvaruje se uvidom u zapisnik o radu Povjerenstva.

## Članak 7.

(1) Član Povjerenstva dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je:

- predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Povjerenstva pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe,
- on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta.

(2) Povezane osobe u smislu stavka 1. ovoga članka su srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner – skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.

(3) Svi članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.

## Članak 8.

(1) Članovi Povjerenstva iz članka 6. ove Odluke između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

(2) Povjerenstvo otvara zaprimljene prijave, utvrđuje koje prijave udovoljavaju uvjetima natječaja, razmatra i boduje prijave koje udovoljavaju uvjetima natječaja te predlaže Načelniku donošenje odluke o dodjeli pojedinog prostora kulture na korištenje.

### Članak 9.

- (1) Sjednicu Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.
- (2) Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednicama.
- (3) O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.
- (4) Povjerenstvo može pravovaljano raspravljati ako je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva, a odluke donosi većinom glasova svih članova Povjerenstva.
- (5) Prijedlog odluke o davanju na korištenje prostora kulture Povjerenstvo je dužno dostaviti - Načelniku najkasnije u roku od 30 dana od protoka roka za podnošenje prijave na natječaj.

### Članak 10.

Pri vrednovanju prijava na natječaj za dodjelu na korištenje prostora kulture, Povjerenstvo primjenjuje sljedeće kriterije i mjerila:

Kriteriji	Bodovi	Max. mogući ostvareni broj bodova po kriteriju
<b>1. Godine aktivnog djelovanja</b>		
a) od 3 do 5 godina	1	
b) od 6 do 9 godina	3	
c) od 10 do 19 godina	5	
d) od 20 do 29 godina	7	
e) 30 i više godina	12	12
<b>2. Ostvarena priznanja i nagrade</b>		
a) strukovna	1	
b) Općine Lovran i Primorsko-goranske županije	3	
c) državna i međunarodna	5	9
<b>3. Ostvareno sufinanciranje (sponzorstva, donacije, financijske potpore i dr.) za programe, projekte i aktivnosti u prethodnih pet godina prema sljedećim izvorima</b>		
a) iz proračuna Općine Lovran i/ili Primorsko-goranske županije	1	
b) iz državnog proračuna	3	
c) iz poslovnog sektora i /ili od privatnog donatora	5	
d) iz EU fondova	7	16
<b>4. Provedene aktivnosti na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj ili međunarodnoj razini u godini prije raspisivanja natječaja</b>		
a) na lokalnoj razini (Općina Lovran)	1	

<b>b) na regionalnoj razini (Primorsko-goranska županija)</b>	3	
<b>c) na nacionalnoj razini (Republika Hrvatska)</b>	5	
<b>d) na međunarodnoj razini</b>	7	16
<b>5. Broj partnera s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor kulture</b>		
<b>a) 1 partner</b>	1	
<b>b) od 2 do 4 partnera</b>	3	
<b>c) od 5 do 7 partnera</b>	5	
<b>d) 8 i više partnera</b>	7	7
<b>7. Opis kulturnog projekta, programa i aktivnosti koji se planira provoditi</b>		
<b>Ocjena projekta, programa i aktivnosti koje se planiraju provoditi</b>	od 1 do 40	<b>40</b>
<b>Ukupno</b>		<b>100</b>

#### Članak 11.

(1) Povjerenstvo razmatra i boduje prijave sukladno kriterijima i mjerilima za vrednovanje utvrđenim u članku 10. ove Odluke.

(2) Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima i mjerilima u smislu stavka 1. ovoga članka se zbrajaju. Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti iznosi 100 bodova.

(3) Ako dva ili više podnositelja prijave ostvare jednaki broj bodova, prednost ima onaj podnositelj prijave koji je ostvario veći broj bodova prema kriteriju iz članka 10. točke 7. ove Odluke.

#### Članak 12.

(1) Na prijedlog Povjerenstva, odluku o dodjeli prostora kulture na korištenje donosi Načelnik.

(2) Odluka o davanju na korištenje prostora kulture iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na Internet stranicama Općine Lovran.

#### Članak 13.

(1) Na temelju odluke Načelnika iz članka 12. ove Odluke, Općina i korisnik sklapaju ugovor o davanju na korištenje prostora kulture (u daljnjem tekstu: ugovor).

(2) Ugovor se sklapa na određeno vrijeme.

#### Članak 14.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku, a osobito sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru kulture koji se daje na korištenje i njegovom stanju o čemu će biti sastavljen zapisnik o primopredaji,
- podatke o kulturnim programima, projektima i aktivnostima koje korisnik obavlja u prostoru kulture te o obvezi namjenskog korištenja prostora,
- odredbu o načinu i roku predaje prostora kulture korisniku,
- vrijeme trajanja korištenja,
- iznos naknade za korištenje prostora kulture i ostalih troškova u svezi s korištenjem te rok i način plaćanja,

- odredbu o obvezi dostave godišnjeg izvješća Odjelu o realizaciji kulturnih programa, projekta odnosno aktivnosti,
- odredbu o prestanku ugovora,
- odredbu o otkaznom roku,
- odredbu o plaćanju naknade štete nastale uslijed oštećenja prostora kulture ili zajedničkih dijelova nekretnine u kojoj se nalazi prostor kulture,
- odredbu kojom se korisnik obvezuje prostor kulture predati u posjed Općini slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan na korištenje, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora.

#### **Članak 15.**

- (1) Općina može otkazati ugovor bez obzira na ugovorene odredbe o trajanju korištenja, ako korisnik:
- ne započne koristiti prostor kulture u ugovorenom roku ili ga prestane koristiti bez opravdanog razloga na vrijeme duže od 60 dana,
  - koristi prostor kulture suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
  - ne plati naknadu za korištenje i druge troškove u svezi s korištenjem prostora kulture u roku od 15 dana od dana dostave pisane opomene Općine,
  - onemogućiti Općini nesmetanu kontrolu korištenja prostora kulture,
  - obavlja preinake u prostoru kulture bez prethodne pisane suglasnosti Odjela,
  - ako korištenjem prostora kulture ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju zajedničkih dijelova nekretnine,
  - u svim ostalim slučajevima ako se ne pridržava odredaba ugovora.
- (2) Korisnik može otkazati ugovor ne navodeći razloge za to.
- (3) Otkazni rok za otkaz ugovora za obje ugovorne strane iznosi 30 dana, računajući od dana dostave otkaznog pisma.

#### **Članak 16.**

- (1) Naknada za korištenje prostora kulture određuje se na prijedlog Odjela posebnom odlukom Načelnika prema kriterijima ekonomske održivosti obavljanja pojedine kulturne djelatnosti i namjeni prostora kulture te se objavljuje u natječaju.
- (2) Kriterije ekonomske održivosti obavljanja pojedine kulturne djelatnosti iz članka 1. ove odluke i namjenu prostora kulture utvrđuje Načelnik.
- (3) Osim naknade iz stavka 1. ovoga članka, korisnik je u obvezi plaćati sve troškove u svezi sa korištenjem prostora (utrošak električne i toplinske energije, plina, vode, usluge odvoza otpada, komunalne i vodne naknade, radiotelevizijske pristojbe, telefona i interneta) na temelju ispostavljenih računa ili drugih vjerodostojnih isprava, ako natječajem nije drukčije određeno.

#### **Članak 17.**

- (1) Korisnik može koristiti prostor kulture samo u svrhu i na način određen ugovorom.
- (2) Korisnik je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed neodgovarajućeg korištenja odnosno zanemarivanja prostora kulture koji koristi.
- (3) Korisnik je dužan omogućiti ovlaštenoj osobi Općine nesmetani ulazak u prostor kulture radi obavljanja kontrole korištenja istog.

#### **Članak 18.**

Korisnik snosi troškove tekućeg održavanja prostora kulture, a naročito:

- manjih soboslikarskih radova na zidovima, stropovima, vanjskoj i unutarnjoj stolariji, vanjskoj ogradi i slično,
- manjih popravaka i oštećenja unutarnjih zidova i stropova (krpanje rupa, gletanje i slično),
- manjih popravaka na instalacijama i sanitarnoj opremi te pripadajućim odvodnim i dovodnim armaturama i uređajima, električnim prekidačima, utičnicama, rasvjetnim tijelima i slično,
- redovitog održavanja čistoće prostora,



- redovitog održavanja slavina, vodokotlića i ostale sanitarne opreme (držači ručnika, sapuna, WC-daske i drugo),
- redovitog odčepljivanja odvoda WC-a, umivaonika i sudopera,
- zamjene dotrajalih kvaka i brava na vratima i stolariji,
- zamjene dotrajalog kita ili silikona na vratima i stolariji i slično,
- zamjene dotrajalih rasvjetnih tijela, prekidača i utičnica.

#### Članak 19.

(1) Korisnik ne smije izvršiti preinaku prostora kulture kojom se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena, unutarnji i/ili vanjski izgled prostora odnosno bitni zahtjevi za postojeću građevinu, bez prethodne pisane suglasnosti Općine.

(2) Suglasnost za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka daje Odjel.

#### Članak 20.

(1) Iznimno od odredbe članka 2. stavka 1. ove Odluke, prostor kulture može se dodijeliti na korištenje pravnim osobama bez provođenja natječaja u sljedećim slučajevima:

1. kada se prostor kulture daje na korištenje pravnoj osobi koja je na temelju posebnih propisa izrijekom navedena kao pravna osoba koja radi na ostvarivanju zajedničkih strukovnih interesa članova i zaštiti njihovih prava koja proizlaze iz obavljanja njihove djelatnosti,
2. kada se prostor kulture daje na korištenje pravnoj osobi radi ispunjavanja uvjeta radi prijave na natječaj radi provedbe EU projekta od značaja za Općinu
3. kada se prostor kulture daje na korištenje pravnoj osobi koja provodi kulturne programe, projekte i aktivnosti, a koji značajno doprinose zavičajnoj ili nacionalnoj kulturi ili razvoju kulture i s tim u svezi turističke ponude Općine Lovran.

(2) Odluku o davanju na korištenje prostora kulture iz stavka 1. ovoga članka donosi Načelnik, na temelju pisanog zahtjeva pravne osobe i obrazloženog pisanog prijedloga nadležnog upravnog odjela Općine Lovran.

(3) Odluka o davanju na korištenje prostora kulture iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na Internet stranicama Općine Lovran.

#### Članak 21.

Na temelju odluke Načelnika iz članka 20. stavka 2. ove Odluke, Općina i korisnik sklapaju ugovor o davanju prostora kulture na korištenje na određeno vrijeme, u trajanju do najduže pet godina.

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Lovran“.

**KLASA: 372-01/24-01/1**

**URBROJ: 2170-25-01-24-4**

**Lovran, 29. veljače 2024. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVRAN**

**PREDSJEDNIK**

**Sanjin Sirotnjak, mag. pharm., v.r.**

**IZDAVAČ:** Općinsko vijeće Općine Lovran; **UREDNIŠTVO:** Šetalište maršala Tita 41, 51415 Lovran (051) 291 – 045; **ODGOVORNI UREDNIK:** Bojan Simonič; **IZLAZI:** Mjesečno i po potrebi; **NAKLADA:** 50 primjeraka; **WEB STRANICA:** www.lovrان.hr