



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVRAN
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 032-04/26-01/2
UR.BROJ: 2170-25-01-26-02

U Lovranu, 03. rujna 2026.

Općinsko vijeće Općine Lovran
n/r predsjednika Branislava Petkovića

Na temelju članka 46. Statuta Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 30/09, 54/12, i „Službene novine Općine Lovran“ br. 2/13, 3/13 – Ispravak, 8/14-pročišćeni tekst, 3/18, 7/20 i 3/21) podnosim Općinskom vijeću Općine Lovran na razmatranje i usvajanje prijedlog **Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Lovran.**

Na temelju članka 23. Poslovnika Općinskog Vijeća Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 43/09, „Službene novine Općine Lovran“ broj 2/13, 3/13- Ispravak 3/21) za izjaviteljicu određujem Elviru Jović Ban, pročelnicu Upravnog odjela za društvene djelatnosti, financije i proračun.

Općinski načelnik

Bojan Simonič mag.oec. v.r.

**Obrazloženje prijedloga
Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Lovran**

1. Pravni temelj

Pravni temelj za donošenje predložene Odluke sadržan je u Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi gdje je propisano da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluke i druge opće akte u okviru svog samoupravnog djelokruga te da se opći akti prije stupanja na snagu obvezno objavljuju u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Statutom Općine Lovran propisana je nadležnost Općinskog vijeća za donošenje općih akata iz samoupravnog djelokruga Općine Lovran.

S obzirom da se putem službenog glasila objavljuju opći akti Općine Lovran, potrebno je njegov način izdavanja i objavljivanja urediti odlukom.

2. Razlozi za donošenje Odluke

Važeća Odluka o izdavanju službenog glasila Općine Lovran donesena je 2012. godine te više ne odgovara u potpunosti načinu na koji se „Službene novine Općine Lovran“ objavljuju i distribuiraju.

Potreba za donošenjem nove Odluke proizlazi iz usklađivanja načina izdavanja službenog glasila s važećim propisima i smjernicama Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu vezanim uz izdavanje elektroničkih publikacija i dostavu obveznog primjerka. U postupku usklađivanja utvrđeno je da se „Službene novine Općine Lovran“ objavljuju isključivo u elektroničkom obliku, zbog čega je bilo potrebno urediti način njihove objave i distribucije.

U postupku usklađivanja Općina Lovran ishodila je zaseban ISSN broj za elektroničko izdanje „Službenih novina Općine Lovran“, čime je službeno uspostavljeno elektroničko izdanje službenog glasila. Slijedom navedenoga, pristupilo se izradi nove Odluke kojom se detaljnije uređuju pitanja izdavanja, uređivanja, objave i distribucije službenog glasila, sastav uredništva te tehnički standardi za objavu akata.

Donošenjem nove Odluke ujedno se osigurava jasniji i učinkovitiji postupak pripreme i objave službenih akata Općine Lovran te usklađenost s aktualnim administrativnim i tehničkim zahtjevima.

3. Financijska sredstva

Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Lovran. Sredstva za izdavanje „Službenih novina Općine Lovran“ osiguravaju se u okviru redovnih proračunskih sredstava Općine Lovran namijenjenih radu općinske uprave i službenom informiranju.

4. Ocjena stanja i posljedice donošenja Odluke

Donošenjem ove Odluke stvara se normativni okvir za izdavanje službenog glasila Općine Lovran u elektroničkom obliku, usklađen sa zakonima te važećim propisima o objavi službenih akata.

Radi preglednosti i pravne sigurnosti predlaže se donošenje nove Odluke kojom se na cjelovit način uređuje predmetno područje te stavljanje izvan snage dosadašnje Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 54/12).

Odluka će omogućiti učinkovitiju organizaciju postupka objave službenih akata, njihovu dostupnost javnosti putem mrežnih stranica Općine Lovran te uredno izvršavanje obveza dostave elektroničkog obveznog primjerka i čuvanja službenih publikacija.

Prijedlog Odluke upućen je na javno savjetovanje trideset dana u periodu od 15. lipnja 2026. godine do 15. srpnja 2026. godine.

U Lovranu, 03. rujna 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE LOVRAN

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12., 137/15. - službeni pročišćeni tekst, 123/17., 98/19., 144/20.) te temeljem članka 31., stavak 1. podstavak 21. Statuta Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 30/09, 54/12 i „Službene novine Općine Lovran“ broj 2/13, 3/13 - ispravak, 8/14 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/20, 3/21) Općinsko vijeće Općine Lovran, na ____ sjednici, održanoj _____ 2026. godine, donosi

ODLUKU o izdavanju službenog glasila Općine Lovran

Članak 1.

(1) Ovom odlukom određuje se izdavanje službenog glasila Općine Lovran (dalje u tekstu: službeno glasilo), način izdavanja, sastav i obveze uredništva, sjedište uredništva, način distribucije, te troškovi izdavanja.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

(1) Službeno glasilo izdaje se u svrhu objavljivanja odluka i drugih općih akata koje u svom djelokrugu, u skladu sa Statutom Općine Lovran (dalje u tekstu: Statut), donosi Općinsko vijeće Općine Lovran (dalje u tekstu: Općinsko vijeće), kao i drugih akata općinskih tijela čije je objavljivanje propisano zakonom ili drugim propisima koji uređuju obvezno objavljivanje u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

(2) Službeno glasilo objavljuje i druge akte Općinskog vijeća, općinskog načelnika i njihovih radnih tijela te vijeća nacionalnih manjina, a čije je objavljivanje određeno zakonom, Statutom ili drugim općim aktima.

(3) Naziv službenog glasila je »Službene novine Općine Lovran« (u daljnjem tekstu »Službene novine«).

Članak 3.

(1) Uređivanje i izdavanje, sadržajnu koncepciju i druga pitanja od značaja za objavljivanje akata općinskih tijela prati, razmatra i usmjerava uredništvo »Službenih novina« (dalje u tekstu: uredništvo).

(2) Uredništvo čine općinski načelnik, pročelnici Upravnih odjela, te službenik zadužen za pripremu i objavu »Službenih novina« (dalje u tekstu: ovlašteni službenik).

(3) Glavni i odgovorni urednik »Službenih novina« je općinski načelnik.

(4) Sjedište uredništva je u zgradi Općine Lovran u Lovranu, Šetalište maršala Tita, br. 41.

Članak 4.

(1) »Službene novine« se izdaju nakon svake sjednice Općinskog vijeća ukoliko postoje akti ili drugi dokumenti za objavu.

(2) Akti koje donosi Općinsko vijeće objavljuju se u pravilu u prvom narednom broju »Službenih novina« koji se izdaje nakon održavanja sjednice Općinskog vijeća.

(3) Ostali akti se objavljuju po potrebi, na temelju naloga tijela koje ga je donijelo, a o danu objave odluku donosi glavni i odgovorni urednik.

(4) Pročelnici osiguravaju da ovlašteni službenik bude pravodobno obaviješten o aktima iz svog djelokruga koji se upućuju na objavu u »Službenim novinama«, te njihovu dostavu u rokovima potrebnim za objavu.

Članak 5.

(1) Akti i drugi tekstovi objavljuju se u »Službenim novinama« na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

(2) Tekst akata mora biti u fontu „Arial“, veličine 10, obostrano poravnat, jednostruki (1,0) prored bez razmaka između odlomaka.

(3) Oznaka članka piše se u zasebnom retku, podebljano i centrirano. Između oznake članka i teksta članka ostavlja se jedan prazan red. Između završetka jednog i početka drugog članka ostavlja se jedan prazan red.

(4) Akti se objavljuju bez potpisa i pečata, a iza imena i prezimena te funkcije potpisnika stavlja se oznaka „v.r.“ (vlastoručno).

(5) Službenik koji izrađuje akt dostavlja ga ovlaštenom službeniku izravno ili putem nadležnog pročelnika, u obliku i tehnički uređenom formatu propisanom ovim člankom.

(6) Ako dostavljeni akt nije pripremljen u skladu s tehničkim zahtjevima iz ovoga članka, ovlašteni službenik može zatražiti njegovu doradu ili dopunu prije objave.

(7) Naslovna stranica, zaglavlje, podnožje i impresum ne smiju se mijenjati u pogledu dizajna i strukture bez prethodne suglasnosti glavnog i odgovornog urednika, osim u dijelu obveznih tehničkih podataka (npr. broj »Službenih novina«, sadržaj, numeracija stranica i sl.) koji se ažuriraju pri svakom izdavanju novog broja »Službenih novina«.

Članak 6.

(1) »Službene novine« se objavljuju u digitalnom obliku na web stranicama Općine Lovran, a korisnicima se po zahtjevu mogu dostaviti u tiskanom obliku.

(2) O broju primjeraka »Službenih novina« u tiskanom obliku, koji se izdaju na zahtjev, odlučuje glavni i odgovorni urednik.

(3) »Službene novine« se obvezno dostavljaju:

- Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske putem elektroničke pošte,
- Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu u digitalnom obliku kroz sustav „eOP modul“.

Članak 7.

Sredstva za izdavanje »Službenih novina« osiguravaju se u Proračunu Općine Lovran.

Članak 8.

Administrativne i tehničke poslove oko objavljivanja i izdavanja »Službenih novina« obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti, financije i proračun.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izdavanju službenog glasila Općine Lovran („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 54/12).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Lovran«.

KLASA: 032-04/26-01/2
URBROJ: 2170-25-01-26-
U Lovranu, 10. rujna 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOVRAN
Predsjednik
Branislav Petković