ZAPISNIK

10. sjednice OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE LOVRAN, održane 10. rujna 2026. godine u vijećnici Općine Lovran.

Započeto u 17:00 sati.

Pozdravljajući nazočne, predsjednik Općinskog vijeća, Branislav PETKOVIĆ, zahvalio je vijećnicima na odazivu, upoznao da su svoje odsustvo opravdali vijećnici: Aleksandra VIO, Andrea GRŽEVIĆ i Edi LOHAJNER te je zamolio da se izvrši prozivka za preostale vijećnike.

Konstatira se da je sjednici **nazočno 8 vijećnika** i to: Ilan VISKIĆ, Amanda MODRIĆ, Neven MOHOROVIČIĆ, Vanja TANCABEL, Eda MARKOVIĆ, Branislav PETKOVIĆ, Dominik MOHOROVIČIĆ i Aleksandar ĐEBNAR.

Osim vijećnika Općinskog vijeća, na sjednici su nazočni: općinski načelnik Bojan SIMONIČ i pročelnica Odjela za društvene djelatnosti, financije i proračun Elvira JOVIĆ BAN.

Zapisnik po službenoj dužnosti vodi Azela MANDŽO, a za ovjerovitelje zapisnika, dizanjem ruke, jednoglasno su izabrani Dominik MOHOROVIČIĆ i Amanda MODRIĆ.

VIJEĆNIČKA PITANJA

Kako nije bilo vijećničkih pitanja, predsjednik Općinskog vijeća ista je zaključio.

Kako nije bilo prijedloga za dopunu i izmjenu dnevnog reda, ovako predloži dnevni reda, predsjednik je dao na glasanje.

Jednoglasno je (8 „za“) prihvaćen

D N E V N I R E D

1. **Usvajanje zapisnika 9. sjednice Općinskog vijeća Općine Lovran**
2. **Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (izvjestitelj Tihomir Čordašev),**
3. **Prijedlog Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Lovran (izvjestitelj Elvira Jović Ban).**

Ad 1. Usvajanje zapisnika 9. sjednice Općinskog vijeća Općine Lovran

Predsjednik Općinskog vijeća otvorio je raspravu**.**

Kako o se u otvorenoj raspravi nitko od vijećnika nije javio za riječ, rasprava je zaključena.
Utvrđuje se da je jednoglasno (8 “za“) usvojen zapisnik 9. sjednice Općinskog vijeća Općine Lovran.

Ad 2. Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (izvjestitelj Elvira Jović Ban)

Uvodno obrazloženje prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave dala je **pročelnica JOVIĆ BAN.** Ukratko je izložila da donošenje novog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Lovran proizlazi iz obveze usklađivanja s najnovijim izmjenama Zakona o javnoj nabavi koji nalaže naručiteljima obvezno korištenje modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN RH) za sve nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura. Sukladno tome, ovim Pravilnikom uređuju se pravila za nabavu roba i usluga do 50.000,00 eura te radova do 100.000,00 eura. Istakla je da je vijećnicima u materijalima za današnju sjednicu dostavljeno detaljno pisano obrazloženje Prijedloga Pravilnika kojim je definirana priprema nabave, vrsta postupaka jednostavne nabave kroz postupak izravnog ugovora ili prikupljanjem ponuda što ovisi o procijenjenoj vrijednosti nabave, zatim, otvaranja, pregleda i ocjene ponuda te sklapanja ugovora i okvirnih sporazuma za koje je Prijedlogom Pravilnika predviđen rok sklapanja do najviše

dvije godine. Posebno je istakla da se za svakodnevno i opće dostupne nabave zanemarive vrijednosti do 650 eura, narudžba može realizirati bez prethodnog prikupljanja ponuda, odnosno, samo temeljem naloga Općinskog načelnika. Također za predmet nabave vrijednosti do 5.000,00 eura bez PDV-a u pravilu se izdaje samo narudžbenica koju potpisuje Općinski načelnik.

Predsjednik Općinskog vijeća, gospodin PETKOVIĆ otvorio je raspravu.
U raspravi je predloženo da se i za predmet nabave vrijednosti do 5.000,00 eura bez PDV-a, iako stoji „u pravilu se izdaje narudžbenica“, sklapaju ugovori jer se može bolje pratiti naručeno i definirati vrsta i količina roba i usluga, odnosno radova.

Kako više nije bilo zainteresiranih za raspravu, pristupilo se glasanju.

Utvrđuje se da je **jednoglasno (8 „za“) donesen**

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Ad 3. Prijedlog Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Lovran (izvjestitelj Elvira Jović Ban).
Uvodno obrazloženje dala je **pročelnica JOVIĆ** BAN i ukratko izložila da se Prijedlogom Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Lovran uređuje način izdavanja, sastav i obveze uredništva, sjedište uredništva, način distribucije te troškovi izdavanja. Službeno glasilo izdaje se u svrhu objavljivanja odluka i drugih općih akata koje u svom djelokrugu donosi Općinsko vijeće Općine Lovran, kao i drugih akata općinskih tijela čije je objavljivanje propisano zakonom ili drugim propisima.
U postupku usklađivanja utvrđeno je da se „Službene novine Općine Lovran“ objavljuju isključivo u elektroničkom obliku pa je Općina Lovran ishodila zaseban ISSN broj za elektroničko izdanje, a za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Lovran jer se ona osiguravaju u okviru redovnih proračunskih sredstava Općine Lovran namijenjenih radu općinske uprave i službenom informiranju.

Predsjednik Općinskog vijeća, gospodin PETKOVIĆ otvorio je raspravu.

Kako nije bilo zainteresiranih za raspravu, pristupilo se glasanju.

Utvrđuje se da je jednoglasno (8 „za“) donesena

Odluka
o izdavanju službenog glasila Općine Lovran.

Kako su iscrpljene sve točke dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća, gospodin PETKOVIĆ, zaključio je sjednicu Općinskog vijeća.

Dovršeno u 17:35 sati.

Zapisničar

Azela Mandžo

Predsjednik Općinskog vijeća

Branislav Petković

Ovjerovitelji zapisnika

Dominik Mohorovičić

Amanda Modrić