

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lovran («Službene novine Primorsko-goranske županije» br. 30/09 i 54/12, i «Službene novine Općine Lovran» br. 2/13 i 3/13-Ispravak), Općinsko vijeće Općine Lovran na sjednici održanoj _____ 2013. godine, donijelo je

PROGRAM POTICANJA ZAPOSŁJAVANJA I SAMOZAPOSŁJAVANJA ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se visina, korisnici, te način i mjerila za poticanje razvoja malog poduzetništva kroz poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja te sufinanciranje poslovanja na području Općine Lovran (u daljnjem tekstu: Općina) u 2014. godini i to kroz poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba i samozapošljavanje te kroz poticanje osnivanja novih obrta i drugih slobodnih zanimanja te otvaranje trgovačkog društva kada je osnivač ujedno i jedini zaposlenik.

Članak 2.

Za 2014. godinu Proračunom Općine Lovran planirana su sredstva u visini od 50.000,00 kn za poticanje razvoja malog poduzetništva i to 30.000,00 kn za poticanjem zapošljavanja, a 20.000,00 kn za samozapošljavanje.

Članak 3.

Korisnici sredstava po ovom Programu mogu biti postojeća i nova mala trgovačka društva sa sjedištem ili poslovnom jedinicom (registrirana poslovnica, trgovačka radnja, ugostiteljski objekt i slično) na području Općine, te obrtnici i slobodna zanimanja (u daljnjem tekstu "obrnici") s prebivalištem ili poslovnom jedinicom na području Općine koji nemaju nepodmirenih obveza prema Općini, kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava.

Mala trgovačka društva su ona koja ne prelaze dva od sljedećih uvjeta:

- ukupna aktiva 32.500.000,00 kuna,
- prihod 65.000.000,00 kuna,
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 50.

Korisnici sredstava iz stavka 1. mogu biti i poduzetnici koji imaju nepodmirenih obveza prema Općini ili obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava u slučaju da je istima odgođena naplata ili ugovorno odobrena obročna otpлата koja se redovito podmiruje.

Članak 4.

Sredstva poticaja za zapošljavanje nezaposlenih osoba mogu koristiti poduzetnici iz članka 3. koji su u 2014. zaposlili ili će zaposliti osobe s prebivalištem na području Općine na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 12 mjeseci, uz uvjet da nisu bile zaposlene unazad 30 dana i to:

1. za svaku novozaposlenu osobu
 - jednokratni poticaj u iznosu od 3.000,00 kuna
2. za svaku novozaposlenu osobu sa invaliditetom
 - jednokratni poticaj u iznosu od 4.000,00 kuna

Članak 5.

Sredstva poticaja za samozapošljavanje mogu koristiti osobe koje tijekom 2014. godine otvaraju obrt ili trgovačko društvo sa sjedištem na području Općine s tim da se radi o prvom osnivanju obrta ili trgovačkog društva, a ne zatvaranju starog i otvaranju novog, i to u visini

od 3.000,00 kn za muškarce, a 3.500,00 kn za žene.

U slučaju zajedničkog obrta kod kojih nisu svi članovi s prebivalištem na području Općine, zajednički obrt može ostvariti poticaj razmjerno broju obrtnika s prebivalištem na području Općine u zajedničkom obrtu - iznos od 3.000,00 kn se dijeli na broj osnivača zajedničkog obrta, a dodjeljuju se pripadajuća sredstva za osnivače s područja Općine.

Članak 6.

Sredstva iz stavka 2. ove točke su nepovratna.

Nezaposlene odnosno osobe koje ostvaruju sredstva iz ovog Programa moraju imati prebivalište na području Općine najmanje jednu godinu i moraju biti prijavljene kod Zavoda za zapošljavanje, Područna služba Rijeka, Ispostava Opatija, najmanje mjesec dana prije podnošenja zahtjeva, osim u slučajevima kada se radi o deficitarnim zanimanjima i prvom zapošljavanju.

Pravo na korištenje sredstava po ovom Programu ne mogu se ostvariti za zapošljavanje ili samozapošljavanje na radnim mjestima koji se bave kockanjem, kladioničarskim i ostalim igrama na sreću.

Članak 7.

Postupak dodjele sredstava za zapošljavanje pokreće se podnošenjem zahtjeva.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za zapošljavanje potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca (za trgovačka društva),
3. godišnji financijski izvještaj poduzetnika – GFI-POD obrazac, ovjeren na FINA-i,
4. Prijavu poreza na dobit za godinu za koju je dospjela obveza podnošenja porezne prijave s Bilansom i Računom dobiti i gubitka, ovjerenu od strane Porezne uprave,
5. Izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva,
6. Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (ID obrazac), porezu na dohodak i prirezu, te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora, ovjeren od strane Porezne uprave,
7. Popis osoba za koje se traži potpora,
8. Dokaz da je osoba za koju se traži potpora nezaposlena minimalno 1 mjesec (potvrda HZZO-a, preslika radne knjižnice)
9. Dokaz o utvrđivanju invaliditeta,
10. Ugovor o radu s osobom za koju se traži potpora,
11. Obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
12. Obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje,
13. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
14. Ovjerenu Izjavu kod javnog bilježnika da će se zadržati postojeći broj zaposlenih najmanje 12 mjeseci od dana zaključenog Ugovora s novozaposlenom osobom za koju je podnesen zahtjev za sufinanciranje, (u slučaju isplate u toku zahtjeva)

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za samozapošljavanje potrebno je priložiti:

1. Izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
3. Ovjereni obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak,

4. Ovjereni obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
 5. Ovjereni obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.
- Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se nakon što općinski načelnik objavi javni poziv s uvjetima davanja poticaja na web stranici Općine o čemu će se obavijesti staviti u dnevne novine Novi list.
- Javni poziv ostaje otvoren do iskorištenja osiguranih sredstava po ovom Programu.

Članak 8.

Pregled podnesenih zahtjeva obavlja komisija koju nakon objave javnog poziva imenuje općinski načelnik, a ocjenu podnesenih zahtjeva i odluku o odobravanju traženog poticaja donosi općinski načelnik.

Odluka o podnesenom zahtjevu donosi se u roku od 30 dana od dana podnošenja istog.

Odlukom iz stavka 1. ove točke određuje se obveza zaključivanja sporazuma između Općine i korisnika koji je ostvario pravo na sredstva iz ovog Programa kojim se obavezno utvrđuju instrument osiguranja povrata sredstava u slučaju nenamjenskog korištenja istih davanjem ovjerene izjave o zapljeni svih računa ili davanjem zadužnice.

Članak 9.

Poticaj iz ovog Programa za zapošljavanje isplaćivat će se dvokratno na način da se polovica iznosa isplati po proteku roka od 6 mjeseci od dana sklapanja ugovora o zapošljavanju, a preostali dio u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka od 12 mjeseci od dana sklapanja ugovora o zapošljavanju za osobu za koju se traži poticaj.

U odnosu na poticanje samozapošljavanja sredstva će se isplatiti u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o prihvatanju zahtjeva.

Članak 10.

Korisnik sredstava iz članka 3. ovog Programa obavezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, uključujući i novozaposlenu osobu, najmanje 12 mjeseci od dana sklapanja ugovora o radu s novozaposlenom osobom.

U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika sredstava, unutar roka iz stavka 1. ovog članka, korisnik sredstava obavezan je Općini vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

Korisnik sredstava nije obavezan vratiti Općini isplaćena sredstva pod uvjetom da umjesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos zaposli drugog zaposlenika koji ispunjava uvjete iz ovog Programa, a u roku od 30 dana od raskida radnog odnosa s ranijim zaposlenikom za koja je dobio ta sredstva.

Članak 11.

Korisnik sredstava iz članka 5. obavezan je obavljati djelatnost te imati prebivalište na području Općine najmanje 12 mjeseci prije podnošenja zahtjeva te je obavezan obavljati djelatnost na području Općine najmanje 12 mjeseci od dana sklapanja sporazuma s Općinom.

U slučaju da korisnik sredstava prestane obavljati djelatnost ili ako promjeni prebivalište izvan područja Općine unutar roka iz stavka 1. ovog članka, obavezan je Općini u cijelosti vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

Članak 12.

Ukoliko korisnik sredstva po ovom Programu iz opravdanog razloga, sukladno Zakonu o radu, mora raskinuti ugovor o zapošljavanju s osobom za koju je dobio sredstva poticaja, pismenim zahtjevom obraća se Općini da mu se odobri zadržavanje primljenih sredstava

razmjerno broju mjeseci koliko je osoba za koju je dobio sredstva bila u radnom odnosu. Odluku o opravdanosti zahtjeva iz prethodnog stavka po svakom pojedinačnom zahtjevu donosi općinski načelnik. Podnošenje zahtjeva iz stavka 1. ovog članka neće se ocijeniti opravdanim ukoliko se isti podnese u roku kraćem od 6 mjeseci od dana sklapanja sporazuma. Ista pravila primjenjuju se i u slučaju primitka sredstava po ovom Programu za samozapošljavanje.

Članak 13.

Za sve obveze koje se preuzmu provedbom ovog Programa, a koje će dospjeti u idućim godinama, sredstva će se osigurati u proračunu Općine.

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lovran.

KLASA:
URBROJ:
Lovran, **

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE OPATIJE

Predsjednik:

Nataša Miljak, dipl. pol.

Obrazloženje:

Proračunom Općine Lovran za 2014. planirana su sredstva za poticanje razvoja malog poduzetništva i obrtništva te slobodnih zanimanja i to kroz sufinanciranje poslovanja i poticanje zapošljavanja. U tom smislu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 50.000,00 kn – 20.000,00 kn za sufinanciranje poslovanja i 30.000,00 kn za zapošljavanje.

Ova mjera planira se prvi put, a svrha iste je da se potakne zapošljavanje i samozapošljavanje u okviru trenutnih mogućnosti Općine, a s tendencijom da se takva mjera planira i za ubuduće.

Poticanjem novog zapošljavanja želi se potaknuti razvoj obrta i malog poduzetništva, a time i smanjenje nezaposlenosti na području Općine Lovran.

U smislu prednjeg dostavlja se prijedlog Programa kojim je propisana je visina, korisnici, te način i mjerila za poticanje razvoja malog poduzetništva kroz poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja te sufinanciranje poslovanja na području Općine Lovran (u daljnjem tekstu: Općina) u 2014 godini i to kroz poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba i samozapošljavanje te kroz poticanja osnivanja novih obrta i drugih slobodnih zanimanja.

Kao poticajna mjera predviđena je dodjela bespovratnih sredstava, uz poštovanje propisanih uvjeta, u visini od 3.000,00 odnosno 4.000,00 kn kada se radi o invalidima.

Programom je propisana i procedura kako se sredstva mogu tražiti i dobiti, a sa svrhom osiguranja od zloupotrebe prava iz ovog programa i sredstva kojima bi se trebalo osigurati povrat isplaćenih sredstava.

Isplata sredstava planirana je dvokratno kod zapošljavanja, a jednokratno kod samozapošljavanja.

Program će se objaviti u Službenim novinama Općine Lovran, a javni poziv za dostavu zahtjeva planira se objaviti početkom 2014 godine.

Slijedom iznesenog ovaj prijedlog Programa dostavlja se Općinskom vijeću Općine Lovran na razmatranje i usvajanje.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE LOVRAN